

濮阳市财政局文件

濮财效〔2020〕10号

濮阳市财政局 关于印发《县（区）预算绩效管理工作 考核办法》的通知

各县（区）财政局：

为推动和引导我市全面实施预算绩效管理各项工作落实，加强绩效管理考核机制建设，我们制定了《县（区）预算绩效管理工作考核办法》，现予以印发，请遵照执行。



县（区）预算绩效管理工作考核办法

为进一步加强和落实绩效管理的主体责任，充分调动各县（区）开展预算绩效管理的积极性，促进预算绩效管理工作的制度化、规范化、科学化，根据中央、省有关规定，制定本办法。

一、考核对象

本办法的考核对象是濮阳市各县（区）财政部门，开发区、工业园区、示范区财政局。

二、考核内容

本办法的考核内容是各县（区）财政部门的预算绩效管理工作开展及完成情况。具体内容和评分标准按照“县（区）财政部门绩效管理工作考核评分表”执行。

三、考核办法

预算绩效管理工作考核实行年度考核，由市财政局组织实施。

（一）自我考核。年度终了，县（区）财政部门要对年度预算绩效管理工作进行总结，对照相应的考核评分表进行自评打分，并附有关书面说明材料，原则上于次年3月10日前报送市财政局预算绩效管理科。

书面说明材料主要包括以下内容：

1. 对评分表中每项自评得分的说明及相关证明材料;
2. 年度预算绩效管理工作整体开展情况, 绩效管理工作存在的问题及原因分析, 以及下一步工作的打算和建议等。

县(区)财政部门对自我考核打分表、书面说明材料、数据信息的真实性负责。逾期未报送自我考核评分表、书面说明和证明材料的, 视为当年考核不合格。

(二) 市财政局考核。市财政局对县(区)财政部门报送的书面说明材料、自评打分等进行审核, 根据需要采取一定的调查取证, 形成评定分数, 确定考核结果。发现弄虚作假的, 取消考核资格并通报批评。

四、考核结果应用

(一) 市财政局对预算绩效管理工作考核结果将以适当方式予以公开。

(二) 对考核结果较好的县(区)财政部门以适当方式予以通报表彰; 对连续两年考核结果不合格或考核名次靠后的县(区)财政部门, 进行约谈督促。

(三) 县(区)财政部门工作考核结果将抄送至相关资金主管部门和资金支出业务科室, 作为项目安排、资金分配和转移支付的重要依据。

五、其他事项

(一) 各县(区)财政部门可参照本办法对同级预算部门进行考核, 或结合实际制定预算绩效管理工作考核办法。

(二) 本办法自印发之日起执行。《濮阳市财政局关于印发濮阳市预算绩效管理工作考核办法的通知》(濮财预〔2018〕390号)同时废止。

附件：县(区)财政部门预算绩效管理工作考核评分表

附件:

县(区)财政部门预算绩效管理工作考核评分表

县(区)名称:

年 月 日

考核内容	分值	计分标准	自评分数	提供佐证材料	评定分数	备注
一、基础工作	22	(考核年度基础工作情况)				
(一)组织保障(5)	2	财政部门成立预算绩效管理专门机构的,得2分;未成立专职机构但明确专人负责,得1分。		如有,请填写文件名称及文号		
	1	落实预算绩效管理工作经费的,得1分。		请简要说明		
	2	明确财政部门内部科(股)室参与预算绩效管理职责和分工的,得2分。		如有,请填写文件名称及文号		
(二)制度建设(11)	2	出台本地区全面实施预算绩效管理顶层制度的,得2分。		如有,请填写文件名称及文号		
	4	按照建立预算绩效管理制度体系的要求,出台预算绩效管理具体制度办法的,每出台一个办法得1分,最高得4分。		如有,请填写文件名称及文号		
	5	建立共性绩效指标体系的,得2分;建立分行业分领域绩效指标体系的,每建立一个得0.5分,最高得3分。		请简要说明		
(三)宣传培训(4)	2	利用各种媒体形式,宣传预算绩效管理工作,创造良好社会舆论氛围的,每篇0.5分,最高得2分。		请简要说明		
	2	组织预算单位参加同级或上级财政部门的绩效管理培训的,每次得1分,最高得2分。		请简要说明		
(四)信息化管理(2)	2	建立并应用预算绩效管理信息系统的,得2分。		请简要说明		
二、事前绩效评估	6	(考核年度事前绩效评估情况)				
(一)评估范围(4)	4	建立新增重大项目政策事前绩效评估机制并开展相关工作的,得2分,否则不得分;开展事前绩效评估的项目支出金额/预算部门新增项目支出总额 $\times 2$ 分。		请简要说明,填写具体数值、计算过程		
(二)结果应用(2)	2	将事前绩效评估结果应用于预算编制的,得2分,否则不得分。		请简要说明		
三、绩效目标管理	20	(考核年度绩效目标管理情况)				

考核内容	分值	计分标准	自评分数	提供佐证材料	评定分数	备注
(一)管理范围(6)	4	开展项目绩效目标管理的部门数量/预算部门总数 $\times 2$ 分;开展部门整体支出绩效目标管理的部门数量/预算部门总数 $\times 2$ 分。		请填写具体数值、详细计算过程		
	2	绩效目标管理范围应全面覆盖四本预算,即:一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算,应覆盖未覆盖的,每缺少一本预算扣0.5分,本项满分2分。		请简要说明		
(二)资金规模(6)	6	实施绩效目标管理的项目支出金额/预算部门项目支出总额 $\times 6$ 分。		请填写具体数值、详细计算过程		
(三)审核情况(5)	5	财政部门组织对绩效目标进行审核的,得3分;将重点绩效评价项目绩效目标提交同级人大审查的,得2分。		请简要说明		
(四)绩效目标公开(3)	3	向社会公开项目绩效目标的部门数量/非涉密部门总数 $\times 2$ 分;向社会公开部门整体支出绩效目标的部门数量/非涉密部门总数 $\times 1$ 分。		请填写具体数值、详细计算过程		
四、绩效监控管理	10	(考核年度绩效监控实施情况)				
(一)管理范围(4)	4	财政部门组织开展重点项目绩效监控的,得2分;开展绩效自主监控的预算部门数量/预算部门数量 $\times 2$ 分。		请填写具体数值、详细计算过程		
(二)资金规模(3)	3	开展绩效监控的项目支出金额/预算部门项目支出总额 $\times 3$ 分。		请填写具体数值、详细计算过程		
(三)结果应用(3)	2	建立绩效监控结果整改落实机制并实施的,得2分。		请简要说明		
	1	将绩效监控结果应用于当年预算调剂或以后年度预算编制、完善政策和改进管理的,得1分。		请简要说明		
五、绩效评价管理	22	(考核年度实施的对上一年度资金的绩效评价)				
(一)评价范围(8)	6	开展项目绩效自评的部门数量/预算部门总数 $\times 4$ 分;开展部门整体支出绩效自评的部门数量/预算部门总数 $\times 2$ 分。		请填写具体数值、详细计算过程		
	2	财政部门组织开展部门整体支出绩效评价的,得2分。		请简要说明		
(二)评价规模(8)	4	实施绩效自评的项目金额/预算部门项目支出总额 $\times 4$ 分。		请填写具体数值、详细计算过程		
	4	财政部门组织开展重点评价项目5个以上的,得4分;1-5个的,得2分。		请简要说明		

考核内容	分值	计分标准	自评分数	提供佐证材料	评定分数	备注
(三)评价管理(6)	2	建立绩效自评抽查机制并实施自评抽查的,得2分。		请简要说明		
	4	引入第三方机构参与绩效评价的,得2分;财政部门对第三方绩效评价工作质量实施考核的,得2分。		请简要说明		
六、结果应用和公开	20	(考核年度实施的绩效评价结果应用和公开)				
(一)结果应用(16)	4	将重点评价结果反馈至被评价单位的项目支出金额/实际开展重点评价的项目支出金额×4分。		请填写具体数值、详细计算过程		
	4	将绩效评价结果应用于预算安排的,得2分;将绩效评价结果应用于完善政策和改进管理的,得2分。		请简要说明		
	4	向同级党委、政府报送绩效评价结果的,得2分;向同级人大报送绩效评价结果的,得2分。		请简要说明		
	4	将评价结果纳入政府考核,并占一定权重的,得2分;建立绩效问责机制的,得2分。		如有,请填写文件名称及文号		
(二)结果公开(4)	2	向社会公开财政重点绩效评价报告的项目数量/开展财政重点绩效评价的非涉密项目总数×2分。		请填写具体数值、详细计算过程		
	2	将预算绩效管理情况列入部门决算进行公开的预算部门数量/预算部门总数×2分。		请填写具体数值、详细计算过程		
合计(不含附加分)	100					
七、附加分						
(一)加分项(7)	3	预算绩效管理工作获得上级部门表扬或上级领导批示肯定的,一次加1分,最高加3分。同一事项最多加一次分。		请简要说明		
	4	扶贫项目资金绩效管理工作进度和质量,各占2分。没有扶贫项目的,该项按照平均分计算。		据实评定		
(二)减分项(5)	5	审计、巡视等检查中发现预算绩效管理存在问题或在绩效管理工作中弄虚作假的,根据问题严重程度进行扣分,最高扣5分。		据实评定		
总得分(含附加分)						

注:1. 本表考核对象是:各县(区)财政局,开发区、工业园区、示范区财政局。

2. 得分精确至小数点后2位,四舍五入。

3. 请将佐证材料逐一列出。

联系人:

联系电话:

濮阳市财政局办公室

2020 年 11 月 27 日印发