

2023 年度
濮阳市信访局部门决算

二〇二四年十月

目 录

第一部分 濮阳市信访局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 濮阳市信访局概况

一、部门职责

（一）协调指导全市信访工作，起草有关信访工作的政策和法规草案，推动中央、省、市关于信访工作决策部署的贯彻落实。

（二）受理人民群众给市委、市政府及领导同志的来信来电，接待来访，为来信来电来访群众提供有关法律、法规和政策咨询服务。

（三）负责向市委、市政府反映来信来电来访中提出的重要建议、意见和问题，综合研判信访信息，分析信访形势，开展调查研究，提出制定修改完善有关方针、政策和法律法规的建议。

（四）承办省委、省政府交办的信访事项和市委、市政府及领导同志交办的重要信访事项，向县（区）和有关部门转办、交办信访事项，督促检查重要信访事项的处理和落实。

（五）协调处理跨地区跨行业跨部门的信访突出问题和突发信访事件；对重要信访事项实施个案监督，并提出对有关责任单位和责任人的处理意见和建议。

（六）负责征集、处理人民群众对本市政治、经济、文化、社会和生态文明等各项建设事业发展的重要建议；总结推广信访工作经验，提出改进和加强信访工作的意见和建议；负责信访工作的宣传和信息发布；组织协调、指导、推动全市信访系统信息化建设。

（七）承担濮阳市人民政府信访事项复查复核委员会的

具体工作，负责市政府受理的信访事项复查、复核工作。承担濮阳市信访工作联席会议的日常工作，督促落实联席会议决定的事项。

（八）完成市委、市政府交办的其他事项

二、机构设置

濮阳市信访局内设机构 6 个，包括：办公室、综合调研科（宣传科）、办信科、督查科（联席科）、复查复核办公室、网络信访科（市投诉受理办公室）。另设有局属事业单位 1 个：人民来访接待中心（驻京信访工作站）。

从决算部门构成看，濮阳市信访局决算无独立核算所属单位，本级决算为部门决算。

第二部分 2023 年度部门决算表

2023 年收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：濮阳市信访局

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	837.84	一、一般公共服务支出	32	718.89
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	99.69
	9		九、卫生健康支出	40	19.26
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00

	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	837.84	本年支出合计	58	837.84
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	837.84	总计	62	837.84

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2023 年收入决算表

部门：濮阳市信访局

公开 02 表

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		837.84	837.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	718.89	718.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	718.89	718.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	307.31	307.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	11.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010308	信访事务	266.78	266.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	133.80	133.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	99.69	99.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	99.21	99.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	54.76	54.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.46	44.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.48	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.48	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	19.26	19.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	19.26	19.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

2101101	行政单位医疗	13.91	13.91	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.35	5.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差

2023 年支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：濮阳市信访局

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		837.84	749.31	88.53	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	718.89	630.36	88.53	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	718.89	630.36	88.53	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	307.31	307.31	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	11.00	0.00	11.00	0.00	0.00	0.00
2010308	信访事务	266.78	189.25	77.53	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	133.80	133.80	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	99.69	99.69	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	99.21	99.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	54.76	54.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.46	44.46	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.48	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.48	0.48	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	19.26	19.26	0.00	0.00	0.00	0.00

21011	行政事业单位医疗	19.26	19.26	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	13.91	13.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.35	5.35	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2023 年财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：万元

部门：濮阳市信访局

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	837.84	一、一般公共服务支出	33	718.89	718.89	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	99.69	99.69	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	19.26	19.26	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00

	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	837.84	本年支出合计	59	837.84	837.84	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	837.84	总计	64	837.84	837.84	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2023 年一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：濮阳市信访局

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		837.84	749.31	88.53
201	一般公共服务支出	718.89	630.36	88.53
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	718.89	630.36	88.53
2010301	行政运行	307.31	307.31	0.00
2010302	一般行政管理事务	11.00	0.00	11.00
2010308	信访事务	266.78	189.25	77.53
2010350	事业运行	133.80	133.80	0.00
208	社会保障和就业支出	99.69	99.69	0.00
20805	行政事业单位养老支出	99.21	99.21	0.00
2080501	行政单位离退休	54.76	54.76	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	44.46	44.46	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.48	0.48	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.48	0.48	0.00
210	卫生健康支出	19.26	19.26	0.00
21011	行政事业单位医疗	19.26	19.26	0.00

2101101	行政单位医疗	13.91	13.91	0.00
2101102	事业单位医疗	5.35	5.35	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2023 年一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：万元

部门：濮阳市信访局

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	501.75	302	商品和服务支出	167.25	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	155.78	30201	办公费	4.98	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	146.37	30202	印刷费	13.99	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	75.19	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	10.71
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	60.17	30205	水费	0.50	31002	办公设备购置	10.71
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	44.49	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	19.85	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	19.27	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.48	30211	差旅费	32.34	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	0.00	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	12.61	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	69.60	30215	会议费	12.93	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	14.86	30216	培训费	0.11	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	38.40	30217	公务接待费	0.35	31019	其他交通工具购置	0.00

30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	2.40	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.20	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	16.14	30226	劳务费	37.85	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	10.51	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	5.35	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	4.76	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	8.73			
人员经费合计		571.35	公用经费合计					177.96

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

2023 年政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：濮阳市信访局

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

2023 年国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：濮阳市信访局

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

2023 年财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：万元

部门：濮阳市信访局

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.53	0.00	7.18	0.00	7.18	0.35	7.53	0.00	7.18	0.00	7.18	0.35

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2023 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计均为 837.84 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 57.39 万元，增长 7.35%。主要原因是公用经费增加。

二、收入决算情况说明

2023 年度收入合计 837.84 万元，其中：财政拨款收入 837.84 万元，占 100.00%。

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 837.84 万元，其中：基本支出 749.31 万元，占 89.43%；项目支出 88.53 万元，占 10.57%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计均为 837.84 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 57.39 万元，增长 7.35%。主要原因是公用经费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 837.84 万元，占支出合计的 100.00%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 57.39 万元，增长 7.35%。主要原因是公用经费增加。

（二）结构情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 837.84 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 718.89 万元，

占 85.80%; 社会保障和就业(类)支出 99.69 万元, 占 11.90%; 卫生健康(类)支出 19.26 万元, 占 2.30%。

(三) 具体情况。

2023 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 764.35 万元, 支出决算为 837.84 万元, 完成年初预算的 109.61%。其中:

1. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)。年初预算为 351.18 万元, 支出决算为 307.31 万元, 完成年初预算的 87.51%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是厉行节约, 减少开支。

2. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为 0.00 万元, 支出决算为 11.00 万元, 完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加项目支出增加。

3. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)信访事务(项)。年初预算为 190.90 万元, 支出决算为 266.78 万元, 完成年初预算的 139.75%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加项目支出增加。

4. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项)。年初预算为 120.49 万元, 支出决算为 133.80 万元, 完成年初预算的 111.05%。决算数

与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加项目支出增加。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为 44.04 万元，支出决算为 54.76 万元，完成年初预算的 124.34%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位人员有所调整，社保基数有所调整。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 38.87 万元，支出决算为 44.46 万元，完成年初预算的 111.05%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位人员有所调整，社保基数有所调整。

7. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为 1.21 万元，支出决算为 0.48 万元，完成年初预算的 39.67%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位人员有所调整，社保基数有所调整。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 11.13 万元，支出决算为 13.91 万元，完成年初预算的 124.98%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位人员有所调整，社保基数有所调整。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为 5.51 万元，支出决算为 5.35

万元，完成年初预算的 97.10%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是单位人员有所调整，社保基数有所调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 749.31 万元。其中：人员经费 571.35 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、其他社会保障缴费、离休费、退休费、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 177.96 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

我部门 2023 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

我部门 2023 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 7.53 万元，支出决算为 7.53 万元，完成预算的 100.00%。2023 年度“三公”经费支出决算数与预算数无差异。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 7.18 万元，完成预算的 100.00%，占 95.35%；公务接待费支出决算 0.35 万元，完成预算的 100.00%，占 4.65%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。决算数与预算数不存在差异。

2. 公务用车购置及运行费预算为 7.18 万元，支出决算为 7.18 万元，完成预算的 100.00%。决算数与预算数不存在差异。其中：

公务用车购置支出为 0.00 万元，购置车辆 0 台。

公务用车运行维护支出 7.18 万元。主要用于单位公务用车燃料费、维修费、保险费等支出。2023 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 3 辆。

3. 公务接待费预算为 0.35 万元，支出决算为 0.35 万元，完成预算的 100.00%。决算数与预算数不存在差异。其中：

外宾接待支出 0.00 万元。2023 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.35 万元。主要用于推进全省治理重复信访、化解信访积案专项工作和到市县区督导信访工作。2023 年共接待国内来访团组 4 个、来宾 17 人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2023 年度机关运行经费支出 177.96 万元，比 2022 年度增加 160.05 万元，增长 893.63%。主要原因是印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费等有所增加。

十一、政府采购支出情况说明

2023 年度政府采购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%。

十二、国有资产占用情况说明

2023 年期末，我部门共有车辆 3 辆，其中：机要通信用车 1 辆、应急保障车 2 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

2023 年，我部门纳入预算绩效管理的支出总额为 837.84 万元，其中人员经费支出 571.35 万元，公用经费支出 177.96 万元；支出项目共 4 个，支出金额 88.53 万元。其中，进行

项目绩效自评 6 个，自评金额 239.25 万元；纳入重点绩效评价（部门评价或财政评价）0 个，评价金额 0.00 万元。

（二）项目绩效自评结果。

在 2023 年度项目绩效自评工作中，我部门认真落实，实事求是，认真收集整理评价资料，全面真实反映年度项目经费使用管理情况，对照项目支出绩效自评体系评分表，我部门信访事务运转类支出经费、信访稳定工作经费、中央解决特殊疑难信访问题预算资金项目自评结果均为“优”。

我部门信访事务运转类支出经费年初预算数 90.9 万元，全年预算数 90.9 万元。截止 2023 年底，我局全年预算的信访事务运转类支出经费已全部列支完毕。目标完成情况：2023 年，全市 3169 个村（社区）“零上访”创建达标率 91.57%，36839 个企事业单位“零上访”创建达标率 99.96%。三个层次（信访积案、信访难案、信访新案）1123 件信访积案化解率 98.75%；三个重点领域（住建和自然资源规划、人力资源和社会保障、涉法涉诉）491 件信访积案化解率 97.96%，工作成绩处于全省前列。

我部门信访稳定工作经费年初预算数 100 万元，全年预算数 100 万元。截止 2023 年底，我局全年预算的信访事务运转类支出经费已全部列支完毕。目标完成情况：2023 年，在市委、市政府的正确领导下，市信访局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，圆满完成了“十一”、元

旦及春节期间等重大活动敏感节点信访维稳工作。全市各级各部门加强源头防范，落实领导干部下沉一线、应急处置等制度，加强督导和责任追究，筑牢“六道防线”，实现了“三个不发生”和赴京越级访“零登记”工作目标。

我部门 2023 年中央解决特殊疑难信访问题预算资金年初预算数 13.35 万元，全年预算数 13.35 万元。截止 2023 年底，我局 2023 年中央解决特殊疑难信访问题预算资金已全部列支完毕。目标完成情况：2023 年，在市委、市政府的正确领导下，市信访局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，圆满完成了“十一”、元旦及春节期间等重大活动敏感节点信访维稳工作，全市各级各部门加强源头防范，落实领导干部下沉一线、应急处置等制度，加强督导和责任追究，筑牢“六道防线”，实现了“三个不发生”和赴京越级访“零登记”工作目标。

附项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评情况表							
2024 年 12 月							
项目名称	2023 年第二批中央解决特殊疑难信访问题资金						
主管部门	濮阳市信访局		实施单位		濮阳市信访局		
项目 资金 (万 元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度 资金总 额:	0	2.23	2.23	10	100.0 %	10.00
	财政拨 款	0	2.23	2.23	—	100.0 %	—
	财政专 户管理 资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资 金	0	0	0	—	0.00%	—
资金 管理 情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排科学		5	5	
	拨付合规性		资金拨付合规		5	5	
	使用规范性		资金使用规范		5	5	
	预算绩效管理情 况		濮阳市信访局预算绩效管理工作领导小组，认真开展 工作，及时传达学习有关绩效评价工作的文件。		5	5	

年度总体目标	预期目标		实际完成情况					
	加强重大政治活动、重大敏感节点时期我市的信访工作力度，以及及时化解信访矛盾纠纷为工作原则，全面抓好各类信访突发性事件的预防与应急准备、处置和善后工作；全力做好集中化解信访矛盾和处理疑难信访问题纠纷，全面畅通信访渠道，最大限度地减少不和谐因素，配合中央、省等上级各部门、各单位做好信访维稳工作。		2023 年深入开展政治引领、源头治理、信访积案攻坚、信访秩序治理、信访干部队伍建设五大行动，积极将信访稳定工作融入基础社会治理工作大局，整体信访形势平稳可控，实现主题教育与业务工作双促进、双提升，圆满完成防风险、保安全、守底线工作任务。					
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指	经济成	信访救助成本	≤2.23 万元	2.23 万元	10	10	0.00	

标	本指标							
产出指标	数量指标	开展矛盾纠纷专项排查次数	≥2 次	1 次	10	5	-50.00	年度指标值设置偏高。2023 年特殊疑难信访问题专项中央资金要求用于专项交办+源头治理三年攻坚案件数要占比 70%，故未多次开展矛盾纠纷专项排查
		开展信访工作法规宣传次数	≥2 次	2 次	10	10	0.00	
	质量指标	信访积案化解率	≥90%	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	重大活动敏感时期发生个人极端信访事件次数	=0 次	0 次	15	15	0.00	
		重大活动敏感时期发生规模性进京到省集体上访	=0 次	0 次	10	10	0.00	

		次数						
满意度指标	服务对象满意度指标	救助对象息诉息访率	≥95%	100%	5	5	0.00	
总分					100	95		

项目支出绩效自评情况表							
2024 年 12 月							
项目名称	2023 年解决特殊疑难信访问题省级补助资金						
主管部门	濮阳市信访局		实施单位		濮阳市信访局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0	7.47	7.47	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0	7.47	7.47	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—
	单位资金	0	0	0	—	0.00%	—
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排科学		5	5	
	拨付合规性		资金拨付合规		5	5	
	使用规范性		资金使用规范		5	5	

		预算绩效管理情况	濮阳市信访局预算绩效管理领导小组，认真开展工作，及时传达学习有关绩效评价工作的文件。			5	5		
年度总体目标	预期目标		实际完成情况						
	加强重大政治活动、重大敏感节点时期我市的信访工作力度，以及时化解信访矛盾纠纷为工作原则，全面抓好各类信访突发性事件的预防与应急准备、处置和善后工作；全力做好集中化解信访矛盾和处理疑难信访问题纠纷，全面畅通信访渠道，最大限度地减少不和谐因素，配合中央、省等上级各部门、各单位做好信访维稳工作。		2023 年深入开展政治引领、源头治理、信访积案攻坚、信访秩序治理、信访干部队伍建设五大行动，积极将信访稳定工作融入基础社会治理工作大局，整体信访形势平稳可控，实现主题教育与业务工作双促进、双提升，圆满完成防风险、保安全、守底线工作任务。						
绩效指标									
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	

成本指标	经济成本指标	信访救助成本	≤7.47 万元	7.47 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	开展信访工作法规宣传次数	≥2 次	2 次	10	10	0.00	
		开展矛盾纠纷专项排查次数	≥2 次	2 次	10	10	0.00	
	质量指标	信访积案化解率	≥90%	100%	10	10	0.00	
效益指标	社会效益指标	重大活动敏感时期发生规模性进京到省集体上访次数	=0 次	0 次	15	15	0.00	
		重大活动敏感时期发生个人极端信访事件次数	=0 次	0 次	10	10	0.00	
满意度	服务对象	救助对象息访息访率	≥95%	100%	5	5	0.00	

指 标	象 满 意 度 指 标							
总分					100	100		

项目支出绩效自评情况表							
2024 年 12 月							
项目名称	濮财预（2023）85 号 2023 年中央解决特殊疑难信访问题资金						
主管部门	濮阳市信访局	实施单位			濮阳市信访局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	0	3.65	3.65	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	0	3.65	3.65	—	100.0 %	—
	财政专户管理	0	0	0	—	0.00%	—

	资金						
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	资金安排科学			5	5	
	拨付合规性	资金拨付合规			5	5	
	使用规范性	资金使用规范			5	5	
	预算绩效管理情况	濮阳市信访局预算绩效管理工作领导小组，认真开展工作，及时传达学习有关绩效评价工作的文件。			5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	加强重大政治活动、重大敏感节点时期我市的信访工作力度，以及时化解信访矛盾纠纷为工作原则，全面抓好各类信访突发性事件的预防与应急准备、处置和善后工作；全力做好集中化解信访矛盾和处理疑难信访问题纠纷，全面畅通信访渠道，最大限		2023 年深入开展政治引领、源头治理、信访积案攻坚、信访秩序治理、信访干部队伍建设五大行动，积极将信访稳定工作融入基础社会治理工作大局，整体信访形势平稳可控，实现主题教育与业务工作双促进、双提升，圆满完成防风险、保安全、守底线工作任务。				

	度地减少不和谐因素，配合中央、省等上级各部门、各单位做好信访维稳工作。							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	信访工作成本	≤3.65 万元	3.65 万元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	开展矛盾纠纷专项排查次数	≥2 次	1 次	10	5	-50.00	年度指标值设置偏高。2023 年特殊疑难信访问题专项中央资金要求用于专项交办+源头治理三年攻坚案件数要占比 70%，故未多次开展矛盾纠纷专项排查

		开展信访工作 法规宣传次数	≥2 次	2 次	10	10	0.00	
		长期驻京、驻郑 人数	≥3 人	3 人	5	5	0.00	
	质量 指标	资金到位率	≥90%	100%	5	5	0.00	
效益 指标	社会 效益 指标	重点人员稳定 率	≥90%	100%	10	10	0.00	
		重大活动敏感 时期发生个人 极端信访事件 次数	=0 次	0 次	8	8	0.00	
		重大活动敏感 时期发生规模 性进京到省集 体上访次数	=0 次	0 次	7	7	0.00	
满意 度 指 标	服务 对象 满意 度 指 标	信访群众对信 访部门满意度	≥85%	100%	5	5	0.00	
总分					100	95		

项目支出绩效自评情况表								
2024 年 12 月								
项目名称		全国两会期间信访工作经费						
主管部门		濮阳市信访局		实施单位		濮阳市信访局		
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数		分值	执行 率	得分
	年度资金 总额：	0	35	35		10	100. 0 %	10.00
	财政拨款	0	35	35		—	100. 0 %	—
	财政专户管 理资金	0	0	0		—	0.00 %	—
	单位资金	0	0	0		—	0.00 %	—
资金管理 情况			情况说明			分值 (20)	得分	存在问题和改进 措施
	安排科学性		安排科学			5	5	
	拨付合规性		拨付合规			5	5	
	使用规范性		使用规范			5	5	
	预算绩效管理情况		濮阳市信访局预算绩效管理工作领导小组，认真开展工作，及时传达学习有关绩效评价工作的文件。			5	5	
年	预期目标		实际完成情况					

度 总 体 目 标	加强重大政治活动、重大敏感节点时期我市的信访事务运行管理及应急处置工作，全面抓好各类信访突发性事件的预防与应急准备、处置和善后工作；全力做好集中化解信访矛盾和处理信访问题纠纷，通过专项资金的使用达到有效化解赴京上访工作，扎实做好全国“两会”等重大政治活动、重大敏感节点时期全市的信访稳定工作，确保北京不发生来自濮阳的干扰。		圆满完成重点敏感时期保障工作，加强信访矛盾纠纷排查化解，切实发挥信息预警作用，持续做好驻京值守等工作。确保了全国两会信访稳定工作。						
绩效指标									
一 级 指 标	二 级 指 标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施	
成 本 指 标	经济成本指标	驻京信访人员单人单日住宿标准	≤500 元	400 元	5	5	0.0 0		
		驻京信访人员单人单日伙食及市内交通标准	≤180 元	180 元	5	5	0.0 0		

产出指标	数量指标	实地督查、调研次数	≥20 次	3 次	7.5	1.13	-85 .00	年度指标值设置偏高。两会时间短，无法调研多次，在年初设置项目绩效目标时，结合实际，加强研究论证。
		驻京信访工作例会次数	≥12 次	6 次	7.5	3.75	-50 .00	年度指标值设置偏高。两会时间短，无法召开过多会议，在年初设置项目绩效目标时，结合实际，加强研究论证。

		每月驻京可调度工作 人数	≥ 5 人	4 人	7.5	6	-20 .00	年度指标 值设置偏 高。本年 度本单位 人员变动 大，人员 紧张，本 市人员充 足。下一 步在年初 设置项目 绩效目标 时，结合 实际，加 强研究论 证。
	质 量 指 标	赴京涉访人员问题化 解和稳控措施覆盖率	$\geq 90\%$	80%	7.5	6.67	-11 .11	年度指标 值设置偏 高。赴京 人员化解 难度高。 下一步在 年初设置 项目绩效 目标时， 结合实

								际，加强 研究论 证。
效益 指标	社会 效益 指标	重大活动敏感节点发 生个人极端事件次数	=0 次	0 次	15	15	0.0 0	
		敏感节点发生大规模 进京聚集事件	=0 件	0 件	10	10	0.0 0	
满意 度指 标	服务 对象 满意 度指 标	服务群众满意度	90-100	95%	5	5	0.0 0	
总分					100	87.5 5		

项目支出绩效自评情况表							
2024 年 12 月							
项目名称	信访工作运转类经费（部门专款）						
主管部门	濮阳市信访局	实施单位			濮阳市信访局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额:	90.9	90.9	90.9	10	100.0 %	10.00
	财政拨款	90.9	90.9	90.9	—	100.0 %	—
	财政专户管理资金	0	0	0	—	0.00%	—

	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	资金安排科学			5	5	
	拨付合规性	资金拨付合规			5	5	
	使用规范性	资金使用规范			5	5	
	预算绩效管理情况	濮阳市信访局预算绩效管理工作领导小组，认真开展工作，及时传达学习有关绩效评价工作的文件。			5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	加强重大政治活动、重大敏感节点时期我市的信访事务运行管理及应急处置工作，全面抓好各类信访突发性事件的预防与应急准备、处置和善后工作；全力做好集中化解信访矛盾和处理信访问题纠纷，通过专项资金的使用达到有效化解特殊疑难信访积案，案结事了、息诉罢访，维护社会和谐稳定。		通过深入开展政治引领、源头治源、信访积案攻坚、信访秩序治理、信访干部队伍建设五大行动，积极将信访稳定工作融入进基层社会治理工作大局，整体信访形势平稳可控，圆满完成防风险、保安全、守底线工作目标。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	信访工作运转成本	≤90.9 元	90.9 元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	信访工作完成率	≥100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	赴京涉访人员问题化解和稳控措施覆盖率	≥90%	80%	10	8.89	-11.11	年度指标值设置偏高。赴京涉访人员化解难度高，在年初设置项目绩效目标时，结合实际，加强研究论证。
	时效指标	信访工作完成及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益	社会效益	极端事件发生次数	≤0 次	0 次	15	15	0.00	

指标	指标	提升部门服务水平	提升	20%	10	2	-80.00	年度指标值设置过高。在年初设置项目绩效目标时，结合实际，加强研究论证。
满意度指标	服务对象满意度指标	部门工作人员满意度	≥90%	92%	5	5	0.00	
总分					100	90.89		

项目支出绩效自评情况表							
2024 年 12 月							
项目名称	信访工作运转类经费（部门专款）						
主管部门	濮阳市信访局	实施单位			濮阳市信访局		
项目资金 (万元)		年初预 算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度 资金 总 额:	90.9	90.9	90.9	10	100.0 %	10.00
	财政 拨款	90.9	90.9	90.9	—	100.0 %	—
	财政 专户 管理 资金	0	0	0	—	0.00%	—

	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况		情况说明			分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性	资金安排科学			5	5	
	拨付合规性	资金拨付合规			5	5	
	使用规范性	资金使用规范			5	5	
	预算绩效管理情况	濮阳市信访局预算绩效管理工作领导小组，认真开展工作，及时传达学习有关绩效评价工作的文件。			5	5	
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	加强重大政治活动、重大敏感节点时期我市的信访事务运行管理及应急处置工作，全面抓好各类信访突发性事件的预防与应急准备、处置和善后工作；全力做好集中化解信访矛盾和处理信访问题纠纷，通过专项资金的使用达到有效化解特殊疑难信访积案，案结事了、息诉罢访，维护社会和谐稳定。		通过深入开展政治引领、源头治理、信访积案攻坚、信访秩序治理、信访干部队伍建设五大行动，积极将信访稳定工作融入进基层社会治理工作大局，整体信访形势平稳可控，圆满完成防风险、保安全、守底线工作目标。				
绩效指标							

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	信访工作运转成本	≤90.9 元	90.9 元	10	10	0.00	
产出指标	数量指标	信访工作完成率	≥100%	100%	10	10	0.00	
	质量指标	赴京涉访人员问题化解和稳控措施覆盖率	≥90%	80%	10	8.89	-11.11	年度指标值设置偏高。赴京涉访人员化解难度高，在年初设置项目绩效目标时，结合实际，加强研究论证。
	时效指标	信访工作完成及时性	及时	100%	10	10	0.00	
效益	社会效益	极端事件发生次数	≤0 次	0 次	15	15	0.00	

指标	指标	提升部门服务水平	提升	20%	10	2	-80.00	年度指标值设置过高。在年初设置项目绩效目标时，结合实际，加强研究论证。
满意度指标	服务对象满意度指标	部门工作人员满意度	≥90%	92%	5	5	0.00	
总分					100	90.89		

项目支出绩效自评情况表							
2024 年 12 月							
项目名称	信访稳定工作经费（特定专项）						
主管部门	濮阳市信访局	实施单位			濮阳市信访局		
项目资金 (万元)		年初 预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度 资金 总额:	100	100	100	10	100.0 %	10.00
	财政 拨款	100	100	100	—	100.0 %	—
	财政 专户 管理	0	0	0	—	0.00%	—

	资金						
	单位资金	0	0	0	-	0.00%	-
资金管理情况			情况说明		分值（20）	得分	存在问题和改进措施
	安排科学性		资金安排较科学		5	5	无
	拨付合规性		资金拨付合规		5	5	无
	使用规范性		资金使用规范		5	5	无
	预算绩效管理情况		濮阳市信访局预算绩效管理工作领导小组，认真开展工作，及时传达学习有关绩效评价工作的文件。		5	5	无
年度总体目标	预期目标		实际完成情况				
	全力做好驻京信访稳定工作。加强重大政治活动、重大敏感节点时期我市责任内信访事务运行管理及应急处置工作，全面抓好各类信访突发事件的预防与应急准备、处置和善后工作；		圆满完成重点敏感时期保障工作。加强信访矛盾纠纷排查化解，切实发挥信息预警作用，持续做好驻京值守等工作，确保了全国两会、杭州亚运会、亚残运会、第三届一带一路国际合作高峰论坛等重大活动期间信访稳定工作。				

	配合上级各部门、各单位做好驻京期间信访维稳工作。							
绩效指标								
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际值完成值	分值	得分	偏差度	偏差原因分析及改进措施
成本指标	经济成本指标	驻京信访人员单人单日伙食及市内交通标准	≤180 元	180 元	5	5	0.00	
	社会成本指标	驻京信访人员单人单日住宿标准	≤500 元	400 元	5	5	0.00	
产出指标	数量指标	驻京信访工作例会次数	≥12 次	60 次	5	3	370.00	年度指标值设置偏低。在年初设置项目绩效目标时，结合实际，加强研究论证。驻京信访工

								作组每周 1 次例会，敏感时期多次召开。
		实地督查、调研次数	≥20 次	25 次	5	5	0.00	
		每月驻京可调度工作人数	≥5 人	3 人	5	3	-40.00	年度指标值设置偏高。本年度本单位人员变动大，本级人员紧张，全市驻京人员充足。下一步，在年初设置项目绩效目标时，结合单位实际，加强研究论证。
	质量指标	赴京涉访人员问题化解和稳控措施覆盖率	≥90%	80%	5	4.44	-11.11	年度指标值设置偏高。赴京人员化解难度高。
		督查调研结果利用率	=100%	95%	5	4.75	-5.00	年度指标值设置偏高。下一步将结合实际设置。

	时效指标	信访相关工作完成及时性	及时	100%	5	5	0.00	
效益指标	社会效益指标	重大活动敏感节点发生个人极端事件次数	≤0 次	0 次	15	15	0.00	
		敏感节点发生大规模进京聚集事件	≤0 次	0 次	10	10	0.00	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务群众满意度	≥100%	95%	5	4.75	-5.00	年度指标值设置偏高。下一步将结合实际设置。
总分					100	94.94		

（三）重点绩效评价结果。

我部门 2023 年无重点绩效评价项目。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公

及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。