

2022 年度  
濮阳市市场监督管理局工业园区分局  
单位决算

二〇二三年九月

# 目 录

## 第一部分 濮阳市市场监督管理局工业园区分局概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2022 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 濮阳市市场监督管理局工业 园区分局概况

## 一、单位职责

1. 负责工业园区市场综合监督管理。贯彻执行国家、省、市市场监督管理有关法律法规和政策、标准。组织实施质量强区战略、食品安全战略、标准化战略、知识产权战略。组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境

2. 负责工业园区市场主体统一登记注册。组织指导工业园区各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。组织执行市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责工业园区市场监管综合执法工作。规范实施工业园区市场监管行政执法行为。

4. 负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为

5. 负责工业园区产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全风险监控和监督抽查工作。

6. 负责工业园区特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。

7. 负责工业园区食品安全监督管理综合协调。组织拟订工业园区食品安全政策措施并组织实施

8. 负责工业园区食品安全监督管理。组织开展工业园区食品及相关产品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施工业园区特殊食品监督管理工作。

9. 负责工业园区药品(含中药、民族药, 下同)、医疗器械安全监督管理

10. 负责工业园区化妆品安全监督管理

11. 负责促进工业园区非公有制经济发展, 指导, 协调工业园区市场监督管理系统开展小微企业、个体工商户、专业市场党建工作。

12. 完成市委、市政府交办的其他任务。

## 二、机构设置

濮阳市市场监督管理局工业园区分局内设机构 8 个, 包括: 办公室、食品综合股、监管股、注册股、药械知保股、质监股、昌湖市场监督管理所、黄河东市场监督管理所。

从决算单位构成看, 濮阳市市场监督管理局工业园区分局决算无独立核算所属单位, 本级决算为单位决算。

## 第二部分 2022 年度单位决算表

## 2022 年度收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

单位：濮阳市市场监督管理局工业园区分局

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	399.77	一、一般公共服务支出	32	486.71
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	103.52	八、社会保障和就业支出	39	18.71
	9		九、卫生健康支出	40	5.14
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00

	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	503.29	<b>本年支出合计</b>	58	510.56
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	9.55	年末结转和结余	60	2.28
	30			61	
<b>总计</b>	31	512.84	<b>总计</b>	62	512.84

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2022 年度收入决算表

公开 02 表

单位：濮阳市市场监督管理局工业园区分局

单位：万元

项目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		<b>503.29</b>	<b>399.77</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>103.52</b>
201	一般公共服务支出	479.45	375.93	0.00	0.00	0.00	0.00	103.52
20138	市场监督管理事务	479.45	375.93	0.00	0.00	0.00	0.00	103.52
2013801	行政运行	156.45	156.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	44.65	44.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	243.35	139.83	0.00	0.00	0.00	0.00	103.52
208	社会保障和就业支出	18.71	18.71	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	18.55	18.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	6.34	6.34	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.21	12.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.16	0.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.16	0.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	5.14	5.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	5.14	5.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	5.14	5.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2022 年度支出决算表

公开 03 表  
单位：万元

单位：濮阳市市场监督管理局工业园区分局

项目		本年支 出合计	基本支 出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营 支出	对附属单 位补助支 出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		510.56	215.30	295.27	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	486.72	191.45	295.27	0.00	0.00	0.00
20138	市场监督管理事务	486.72	191.45	295.27	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	156.45	156.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	44.65	0.00	44.65	0.00	0.00	0.00
2013850	事业运行	35.00	35.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	250.62	0.00	250.62	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	18.71	18.71	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	18.55	18.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	6.34	6.34	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.21	12.21	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.16	0.16	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.16	0.16	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	5.14	5.14	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	5.14	5.14	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	5.14	5.14	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2022 年度财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：濮阳市市场监督管理局工业园区分局

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	399.77	一、一般公共服务支出	33	375.92	375.92	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	18.71	18.71	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	5.14	5.14	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	399.77	<b>本年支出合计</b>	59	399.77	399.77	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	399.77	<b>总计</b>	64	399.77	399.77	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2022 年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表  
单位：万元

单位：濮阳市市场监督管理局工业园区分局

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		<b>399.77</b>	<b>215.30</b>	<b>184.47</b>
201	一般公共服务支出	375.93	191.45	184.48
20138	市场监督管理事务	375.93	191.45	184.48
2013801	行政运行	156.45	156.45	0.00
2013802	一般行政管理事务	44.65	0.00	44.65
2013850	事业运行	35.00	35.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	139.83	0.00	139.83
208	社会保障和就业支出	18.71	18.71	0.00
20805	行政事业单位养老支出	18.55	18.55	0.00
2080501	行政单位离退休	6.34	6.34	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	12.21	12.21	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	0.16	0.16	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	0.16	0.16	0.00
210	卫生健康支出	5.14	5.14	0.00
21011	行政事业单位医疗	5.14	5.14	0.00
2101101	行政单位医疗	5.14	5.14	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2022 年一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

单位：濮阳市市场监督管理局工业园区分局

单位：万元

经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数	经济分类 科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	204.87	302	商品和服务支出	4.08	310	资本性支出	0.00
30101	基本工资	74.72	30201	办公费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30102	津贴补贴	53.98	30202	印刷费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30103	奖金	53.59	30203	咨询费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险 费	12.86	30206	电费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30109	职业年金缴费	0.32	30207	邮电费	0.00	31008	物资储备	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	5.42	30208	取暖费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31010	安置补助	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.20	30211	差旅费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30113	住房公积金	0.66	30212	因公出国（境）费用	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30199	其他工资福利支出	3.11	30214	租赁费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
303	对个人和家庭的补助	6.34	30215	会议费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务招待费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00

30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31204	费用补贴	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.40	31205	利息补贴	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.56	31299	其他对企业补助	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.76	313	对社会保障基金补助	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31302	对社会保险基金补助	0.00
30399	对其他个人和家庭的补助支出	0.00	30239	其他交通费用	0.00	31303	补充全国社会保障基金	0.00
			30240	税金及附加费用	0.00	399	其他支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	0.00	39906	赠与	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
			30703	国内债务发行费用	0.00			
			30704	国外债务发行费用	0.00			
人员经费合计		211.21	公用经费合计					4.08

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 2022 年政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

单位：濮阳市市场监督管理局工业园区分局

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 2022 年国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

单位：濮阳市市场监督管理局工业园区分局

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

## 2022 年财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

单位：濮阳市市场监督管理局工业园区分局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00	5.00	0.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

### 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计均为 512.84 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 143.31 万元，增长 38.78%。主要原因是增加购买昌湖市场监管所业务用房资金。

## 二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 503.29 万元，其中：财政拨款收入 399.77 万元，占 79.43%；其他收入 103.52 万元，占 20.57%。

## 三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 510.56 万元，其中：基本支出 215.30 万元，占 42.17%；项目支出 295.27 万元，占 57.83%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计均为 399.77 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 175.49 万元，增长 78.25%。主要原因是增加购买昌湖市场监管所业务用房资金。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）总体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 399.77 万元，占支出合计的 79.43%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 175.49 万元，增长 78.25%。主要原因是增加购买昌湖市场监管所业务用房资金。

### （二）结构情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 399.77 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 375.92 万元，占 94.03%；

社会保障和就业(类)支出 18.71 万元,占 4.68%;卫生健康(类)支出 5.14,占 1.29%。

### (三) 具体情况。

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 274.80 万元,支出决算为 399.77 万元,完成年初预算的 145.48%。其中:

1. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)。年初预算为 144.60 万元,支出决算为 156.45 万元,完成年初预算的 108.20%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员的增加和人员工资正常增长。

2. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)。年初预算为 47.00 万元,支出决算为 44.65 万元,完成年初预算的 95%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是财政压减部分资金。

3. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)事业运行(项)。年初预算为 49.20 万元,支出决算为 35.00 万元,完成年初预算的 71.14%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是由于预算编制人员对一体化系统操作不熟练,发生预算编制错误,多编制一条“事业运行-3010703 增量绩效工资-50501 工资福利支出 14.20 万元”,事业运行预算金额应该为 35.00 万元。

4. 一般公共服务支出(类)市场监督管理事务(款)其他市场监督管理事务(项)。年初预算为 140.00 万元,支出决算为 139.83 万元,完成年初预算的 99.89%。决算数与年初预算数

存在差异的主要原因是支出决算数为实际购买昌湖市场监管所业务用房的金额。

5. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)行政单位离退休(项)。年初预算为 3.70 万元,支出决算为 6.34 万元,完成年初预算的 171.35%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员的增加和人员工资正常增长。

6. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为 11.50 万元,支出决算为 12.21 万元,完成年初预算的 106.17%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员的增加和人员工资正常增长。

7. 社会保障和就业支出(类)其他社会保障和就业支出(款)其他社会保障和就业支出(项)。年初预算为 0.10 万元,支出决算为 0.16 万元,完成年初预算的 160.00%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员的增加和人员工资正常增长。

8. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗支出(款)行政单位医疗(项)。年初预算为 4.60 万元,支出决算为 5.14 万元,完成年初预算的 111.74%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是人员的增加和人员工资正常增长。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 215.29 万元。其中:人员经费 211.21 万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴

费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、住房公积金；公用经费 4.08 万元，主要包括：工会经费、福利费、委托业务费、办公费。

## **七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

我单位 2022 年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

我单位 2022 年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

## **九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2022 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 5.00 万元，支出决算为 5.00 万元，完成预算的 100%。2022 年度“三公”经费支出决算数与预算数持平。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 5.00 万元，完成预算的 100%，占 100%；公务接待费支出决算 0.00 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。

2. 公务用车购置及运行费预算为 5.00 万元，支出决算为 5.00 万元，完成预算的 100%。公务用车购置及运行费支出决算数与预算数持平。其中：

公务用车购置支出为 0.00 万元，购置车辆 0 台，其中 0 车 0 辆、0 车 0 辆。

公务用车运行维护支出 5.00 万元。主要用于保障机关运转及行政执法用车。2022 年期末，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。

3. 公务接待费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%。

外宾接待支出 0.00 万元。2022 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0.00 万元。2022 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

## 十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费支出 4.08 万元，比 2021 年度减少 26.80 万元，下降 86.79%。主要原因是 2022 年决算和机关运行经费为公用经费，未含其他交通费等科目。

## 十一、政府采购支出情况说明

2022 年度政府采购支出总额 139.83 万元，其中：政府采购货物支出 139.83 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 139.83 万元，

占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 139.83 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

## **十二、国有资产占用情况说明**

2022 年期末，我单位共有车辆 2 辆，其中：公务用车 0 辆、机要通信用车 1 辆、应急保障车 0 辆、执法执勤用车 1 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

## **十三、预算绩效情况说明**

### **（一）绩效管理工作开展情况。**

2022 年度，我单位纳入预算绩效管理的支出总额为 510.56 万元，其中人员经费支出 211.21 万元，公用经费支出 4.08 万元；支出项目共 3 个，支出金额 295.27 万元。其中，进行项目绩效自评 1 个，自评金额 44.65 万元；纳入重点绩效评价（部门评价或财政评价）0 个，评价金额 0.00 万元。

### **（二）项目绩效自评结果。**

2022 年度我局共有 1 个绩效自评项目：一般业务费 44.65 万元，年初预算为 47 万元，全年预算为 44.65 万元，支出决算数 44.65 万元，完成预算的 100%。

我局高度重视项目绩效自评工作，召开了专题会议，要求项目所涉及的业务股室根据绩效指标内容，认真填写《项目支出绩效自评表》，并分析了相应指标的偏差原因及改进措施，由及时向上级部门上报，绩效自评实现了 100%全覆盖，一般业

务费项目自评得分 100 分。

项目资金 (万元)	年初预算数	47	44.65	44.65	10	100.0%	10
	年度资金总额	47	44.65	44.65	—	100.0%	—
	其中：政府预算资金	47	44.65	44.65	—	—	—
	财政专户管理资金				—	—	—
	单位资金				—	—	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	<p>1. 紧紧围绕市局中心工作，切实履职，强化执法力度，营造宽松平等的准入环境、公平竞争的营商环境、安全放心的消费环境；2. 深化商事制度改革，激发市场主体活力，提升企业开办效率，降低了企业办事成本，带动了大众创业、万众创新，常态化开展“万人助万企”活动，持续优化营商环境；3. 提升信用监管水平，推进社会信用体系建设，筑牢守信激励失信惩戒机制；2022年“双随机、一公开”监管率目标达成100%；4. 坚决守好安全底线，抓好食品、药品、医疗器械、化妆品等安全监管工作，强化特种设备安全监察，确保安全生产“零”事故；5. 开展反不正当竞争执法行动，通过严防狠打和宣传引导，加大查处无证无照经营、整治虚假违法广告等专项治理力度；6. 完善公平竞争审查制度，做好公用事业领域反垄断执法工作，清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定，加强对公用企业和重点行业的整治；7. 大力实施质量强区战略，强化质量监管，将质量发展目标纳入了溧阳工业园区十四五国民经济和社会发展规划；8. 加强消费者权益保护，推动“放心消费”活动，及时受理消费投诉（申）诉，提高人民群众消费安全感，促进社会和谐稳定；9. 加强全区范围内的价格监管工作；10. 发挥好知识产权维权援助分中心和工作站，做好知识产权的维护和发展工作；11. 统筹推进全国文明城市创建、全国卫生城市创建、法治政府建设示范市创建、大气污染防治、平安溧阳建设等中心工作。</p>	<p>1. 紧紧围绕市局中心工作，切实履职，强化执法力度，营造宽松平等的准入环境、公平竞争的营商环境、安全放心的消费环境；2. 深化商事制度改革，激发市场主体活力，提升企业开办效率，降低了企业办事成本，带动了大众创业、万众创新，常态化开展“万人助万企”活动，持续优化营商环境；3. 提升信用监管水平，推进社会信用体系建设，发挥守信激励失信惩戒机制，2022年“双随机、一公开”监管率目标达成100%；4. 坚决守好安全底线，抓好食品、药品、医疗器械、化妆品等安全监管工作，强化特种设备安全监察，确保安全生产“零”事故；5. 开展反不正当竞争执法行动，通过严防狠打和宣传引导，加大查处无证无照经营、整治虚假违法广告等专项治理力度；6. 完善公平竞争审查制度，做好公用事业领域反垄断执法工作，清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定，加强对公用企业和重点行业的整治；7. 大力实施质量强区战略，强化质量监管，将质量发展目标纳入了溧阳工业园区十四五国民经济和社会发展规划；8. 加强消费者权益保护，推动“放心消费”活动，及时受理消费投诉（申）诉，提高人民群众消费安全感，促进社会和谐稳定；9. 加强全区范围内的价格监管工作；10. 发挥好知识产权维权援助分中心和工作站，做好知识产权的维护和发展工作；11. 统筹推进全国文明城市创建、全国卫生城市创建、法治政府建设示范市创建、大气污染防治、平安溧阳建设等中心工作。</p>

一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
绩效指标	成本指标	经济成本指标	指标1：一般业务费支出	≤47万元	44.65万元	10	10
			指标2：执行政府采购规定，降低采购成本，所有需经政府采购的事项，均需按规定办理手续。	100%	100%	5	5
	产出指标	数量指标	指标1：开展监管执法培训	≥4次	4次	5	5
			指标2：开展监管执法宣传	≥6次	6次	5	5
			指标3：食品、重点领域流通商品抽样、抽检批	≥50批次	56批次	5	5
		质量指标	指标1：宣传到位率	≥95%	97%	5	5
			指标2：执法培训合格率	≥95%	96%	5	5
			指标3：案件处罚执行到位率	≥90%	98%	10	10
	时效指标	指标1：培训工作开展及时	及时	达成预期指标	5	5	
		指标2：宣传工作开展及时	及时	达成预期指标	5	5	
		指标3：各类市场主体6月30日前年报率	≥98%	99%	5	5	市场主体年报表为99.4%，有6家市场主体未年报。
	社会效益指标	营造宽松平等的准入环境、公平竞争的营商环境、安全放心的消费环境	指标1：安置大学生就业	≥4人	5人	5	5
指标2：完成“双随机、一公开”抽查计划			≥95%	97%	5	5	
指标3：完成“双随机、一公开”抽查计划			≥95%	97%	5	5	
生态效益指标	“禁燃区”散煤生产销售	指标1：燃煤散煤治理	0户	0户	5	5	
		指标1：群众满意度	85%	90%	5	5	
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：群众满意度	85%	90%	5	5	
总分					100	100.0	

注：1. 绩效自评采取打分评价的形式，满分为100分，项目单位自评原则上统一按以下方式设置：对于设置成本指标的项目，成本指标20分、产出指标40分、效益指标20分、满意度指标10分、预算执行率10分；对于未设置成本指标的项目，产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分；对于不需设置满意度指标的项目，其效益指标分值权重相应可调整10分。二三级指标的分值权重由各单位根据项目实际情况和指标重要程度合理设置。2. 偏差原因分析及改进措施：说明偏离目标、不能完成目标的原因及改进措施。3. 定性指标根据指标完成情况分为达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。定量指标完成指标值的，记该指标所赋全部分值；未完成的，按照完成值与指标值的比例计分。

**(三) 重点绩效评价结果。**

我单位 2022 年度无重点绩效项目。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政单位取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管单位和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公

及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。