

2019 年度
濮阳市档案馆部门决算

二〇二〇年九月

目 录

第一部分 濮阳市档案馆概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2019 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 濮阳市档案馆概况

一、部门职责

（一）贯彻执行党和国家关于档案工作的方针、政策和法规，制定本级档案馆工作的各项管理规定。

（二）接收保管市委、市人大、市政府、市政协及市直党政 机关，群众团体、企业事业单位的档案及有关资料，为社会提供 档案利用服务。

（三）保管按规定移交进馆的各种门类和载体的档案资料， 保守党和国家机密，维护档案的完整；承担馆藏档案资料的整理 和鉴定，重点档案资源的抢救和保护工作；承担档案资料的实体 安全和信息安全工作。

（四）开展档案资源信息开发与利用工作，承担市委、市政府、市直机关已公开的党务、政务信息的收集、管理并提供查阅 利用等工作。

（五）征集散存在社会上的反映我市各个历史时期、具有重 要保存价值和历史研究价值的档案资料以及著名人物在我市活 动中形成的各种门类和载体的档案及有关资料；收集重要会议、 重要活动、重大事件形成的档案及有关资料。

（六）开展档案资料的编研出版工作。

（七）对馆藏档案进行数字化处理，开展电子档案存储工作， 建设档案管理网络化综合信息平台，逐步实现动态化数字化管理。

（八）组织开展档案学术理论和科学技术研究工作，推进档案工作的科学化标准化和信息化建设。

（九）承办上级交办的其他工作。

二、机构设置

濮阳市档案馆设 5 个科室：办公室、保管利用科、技术管理科、征集编研科、电子档案管理科，没有下属二级单位。

从决算单位构成看，濮阳市档案馆部门决算包括：本级决算所属单位决算。

本决算为汇总决算，纳入本部门 2019 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，其中一级预算单位 1 个，具体是：

1、濮阳市档案馆本级

第二部分 2019 年度部门决算表

收入支出决算总表

2019 年度

公开 01 表

部门：濮阳市档案馆

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	468.30	一、一般公共服务支出	29	421.74
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	30	
三、上级补助收入	3	0.00	三、国防支出	31	
四、事业收入	4	0.00	四、公共安全支出	32	
五、经营收入	5	0.00	五、教育支出	33	
六、附属单位上缴收入	6	0.00	六、科学技术支出	34	
七、其他收入	7	42.97	七、文化旅游体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	56.81
	9		九、卫生健康支出	37	10.84
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	
	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	

	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	49	
	22		二十二、其他支出	50	
	23			51	
本年收入合计	24	511.27	本年支出合计	52	489.39
用事业基金弥补收支差额	25	0.00	结余分配	53	0.00
年初结转和结余	26	60.04	年末结转和结余	54	81.92
	27			55	
总计	28	571.32	总计	56	571.32

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

2019 年度

公开 02 表

部门：濮阳市档案馆

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		511.27	468.30	0.00	0.00	0.00	0.00	42.97
201	一般公共服务支出	439.39	396.42	0.00	0.00	0.00	0.00	42.97
20126	档案事务	439.39	396.42	0.00	0.00	0.00	0.00	42.97
2012601	行政运行	340.39	297.42	0.00	0.00	0.00	0.00	42.97
2012602	一般行政管理事务	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2012604	档案馆	94.00	94.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	61.04	61.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位离退休	61.04	61.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	32.21	32.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.83	28.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	10.84	10.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.84	10.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.84	10.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

2019 年度

公开 03 表

部门：濮阳市档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位补 助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		489.39	392.86	96.53	0.00		0.00
201	一般公共服务支出	421.74	325.20	96.53	0.00		0.00
20126	档案事务	421.74	325.20	96.53	0.00		0.00
2012601	行政运行	311.47	298.21	13.26	0.00		0.00
2012602	一般行政管理事务	65.04		65.04	0.00		0.00
2012604	档案馆	45.22	26.99	18.22	0.00		0.00
208	社会保障和就业支出	56.81	56.81		0.00		0.00
20805	行政事业单位离退休	56.81	56.81		0.00		0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	29.32	29.32		0.00		0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.50	27.50		0.00		0.00
210	卫生健康支出	10.84	10.84		0.00		0.00
21011	行政事业单位医疗	10.84	10.84		0.00		0.00
2101101	行政单位医疗	10.84	10.84		0.00		0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

2019年度

公开04表

部门：濮阳市档案馆

金额单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	468.30	一、一般公共服务支出	30	396.50	396.50	
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37	56.81	56.81	
	9		九、卫生健康支出	38	10.84	10.84	
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			
	12		十二、农林水支出	41			
	13		十三、交通运输支出	42			
	14		十四、资源勘探信息等支出	43			
	15		十五、商业服务业等支出	44			

	16		十六、金融支出	45			
	17		十七、援助其他地区支出	46			
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47			
	19		十九、住房保障支出	48			
	20		二十、粮油物资储备支出	49			
	21		二十一、灾害防治及应急管理支出	50			
	22		二十二、其他支出	51			
	23			52			
本年收入合计	24	468.30	本年支出合计	53	464.16	464.16	
年初财政拨款结转和结余	25	49.04	年末财政拨款结转和结余	54	53.19	53.19	
一、一般公共预算财政拨款	26	49.04		55			
二、政府性基金预算财政拨款	27			56			
	28			57			
总计	29	517.35	总计	58	517.35	517.35	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

2019 年度

公开 05 表

部门：濮阳市档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		464.16	391.89	72.27
201	一般公共服务支出	396.50	324.23	72.27
20126	档案事务	396.50	324.23	72.27
2012601	行政运行	297.24	297.24	
2012602	一般行政管理事务	54.04		54.04
2012604	档案馆	45.22	26.99	18.22
208	社会保障和就业支出	56.81	56.81	
20805	行政事业单位离退休	56.81	56.81	
2080501	归口管理的行政单位离退休	29.32	29.32	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	27.50	27.50	
210	卫生健康支出	10.84	10.84	
21011	行政事业单位医疗	10.84	10.84	
2101101	行政单位医疗	10.84	10.84	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

2019 年度

公开 06 表

部门：濮阳市档案馆

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	356.55	302	商品和服务支出	6.02	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	110.98	30201	办公费	0.59	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	85.58	30202	印刷费	0.01	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	117.98	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	3.67	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.50	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	10.84	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
3011	公务员医疗补助缴费	0.00	3020	物业管理费	0.00	3100	信息网络及软件购置更新	0.00

1			9		7		
3011 2	其他社会保障缴费	0.00	3021 1	差旅费	0.00	3100 8	物资储备 0.00
3011 3	住房公积金	0.00	3021 2	因公出国（境）费用	0.00	3100 9	土地补偿 0.00
3011 4	医疗费	0.00	3021 3	维修（护）费	0.00	3101 0	安置补助 0.00
3019 9	其他工资福利支出	0.00	3021 4	租赁费	0.00	3101 1	地上附着物和青苗补偿 0.00
303	对个人和家庭的补助	29.32	3021 5	会议费	0.00	3101 2	拆迁补偿 0.00
3030 1	离休费	0.00	3021 6	培训费	0.00	3101 3	公务用车购置 0.00
3030 2	退休费	29.32	3021 7	公务接待费	0.00	3101 9	其他交通工具购置 0.00
3030 3	退职（役）费	0.00	3021 8	专用材料费	0.00	3102 1	文物和陈列品购置 0.00
3030 4	抚恤金	0.00	3022 4	被装购置费	0.00	3102 2	无形资产购置 0.00
3030 5	生活补助	0.00	3022 5	专用燃料费	0.00	3109 9	其他资本性支出 0.00
3030 6	救济费	0.00	3022 6	劳务费	0.00	399	其他支出 0.00
3030 7	医疗费补助	0.00	3022 7	委托业务费	0.00	3990 6	赠与 0.00

30308	助学金	0.00	30228	工会经费	3.66	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	1.75	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30239	其他交通费用	0.00			
			30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		385.87	公用经费合计					6.02

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

2019 年度

公开 07 表

部门：濮阳市档案馆

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.87	0.00	2.87	0.00	2.87	0.00	2.87	0.00	2.87	0.00	2.87	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

2019 年度

公开 08 表
金额单位：万元

部门：濮阳市档案馆

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2019 年度收、支总计均为 571.32 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 0.4 万元，增长 0.07%。主要原因是在职人员工资调整。

二、收入决算情况说明

2019 年度收入合计 511.27 万元，其中：财政拨款收入 468.3 万元，占 91.60%；其他收入 42.97 万元，占 8.40%

三、支出决算情况说明

2019 年度支出合计 489.39 万元，其中：基本支出 392.86 万元，占 80.28%；项目支出 96.53 万元，占 19.72%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2019 年度财政拨款收、支总计均为 517.35 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各减少 38.57 万元，下降 6.94%。主要原因是项目支出减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 464.16 万元，占本年支出合计的 94.84%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 42.72 万元，下降 8.43%。主要原因是基本支出减少。

（二）结构情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出 464.16 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）396.5 万元，占 85.42%；

社会保障和就业支出(类) 56.81 万元，占 12.24%；卫生健康支出（类）10.84 万元，占 2.34%。

（三）具体情况。

2019 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 464.16 万元，支出决算为 464.16 万元，完成年初预算的 100%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）行政运行（项）。年初预算为 297.24 万元，支出决算为 297.24 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数无差异。

2. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 54.04 万元，支出决算为 54.04 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数无差异。

3. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）档案馆（项）。年初预算为 45.22 万元，支出决算为 45.22 万元完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数无差异。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）归口管理的行政单位离退休（项）。年初预算为 29.32 万元，支出决算为 29.32 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数无差异。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位离退休（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为 27.5 万元，支出决算为 27.5 万元，完成年初预算的 100.00%。决算数与年初预算数无差异。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为 10.84 万元，支出决算为 10.84 万元，完成年初预算的 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 391.89 万元。其中：人员经费 385.87 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、退休费；公用经费 6.02 万元，主要包括：办公费、印刷费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2019 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 2.87 万元，支出决算为 2.87 万元，完成预算的 100%。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%；公务用车购置及运行费支出决算 2.87 万元，完成预算的 100%，占 100%；公务接待费支出决算 0 万元，完成预算的 0.00%，占 0.00%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数与预算数无差异。

2. 公务用车购置及运行费预算为 2.87 万元，支出决算为 2.87 万元，完成年初预算的 100%。其中：

公务用车购置支出为 0.00 万元，购置车辆 0 辆。

公务用车运行支出 2.87 万元。主要用于公务用车车辆保险、车辆维修维护费、燃油费等。2019 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 1 辆。

3. 公务接待费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。决算数与预算数无差异。其中：

外宾接待支出 0 万元。主要用于无。2019 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。来访人员主要包括：0 等。

其他国内公务接待支出 0 万元。主要用于无。2019 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

八、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

目前，濮阳市档案馆已建立重点绩效评价常态机制，统一安排对重点项目开展绩效评价，从绩效目标的设立、执行监控、事后评价、结果应用等全方位跟踪监督评价专项资金效益，扩大绩效评价覆盖范围。

（二）项目绩效自评结果。

党的十九大对加快建立现代财政制度作出重要部署，明确提出要建立全面规范透明、标准科学、约束有力的预算制度，全面实施绩效管理。这标志着我国预算绩效管理由过去的试点、

探索和局部实施阶段，开始步入规范、全面实施阶段。在绩效评价过程中，各科室积极参与，通过召开专题会议，要求资金涉及科室密切配合，有效推动单位进一步增强绩效意识，不断规范预算管理，强化预算执行过程控制，提高资金使用绩效。各科室绩效意识进一步增强。进一步加强绩效意识的学习，明确“用钱要问效、无效要问责”的绩效要求，强化支出主体的绩效责任。资金使用绩效进一步提高。通过开展绩效评价工作，单位一方面更加注重节约，主动压缩经费开支，一方面更加注重强化工作效率，进而从整体上提高财政资金使用绩效。

（三）以部门为主体开展的重点绩效评价结果。

2019 年本单位无重点绩效项目评价。

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2019 年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成年初预算的 0%。

十、机关运行经费支出情况说明

2019 年度机关运行经费初预算为 6.02 万元，支出决算为 6.02 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数不存在差异。

十一、政府采购支出情况说明

我部门 2019 年度没有安排政府采购支出。

十二、国有资产占用情况说明

2019 年期末，我部门共有车辆 1 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急

保障车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车辆 1 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金